

Parecer/RH UCI Nº 217/2025

Cláudia - MT, 08 de setembro de 2025.

Referente a: Nomeação de Pessoal Aprovado em Processo Seletivo Simplificado. Interessado (a): Departamento de Recursos Humanos

O Controle Interno do Município de Cláudia no uso das atribuições que lhe confere a Lei Complementar 009/2007, após análise, emite Parecer sobre Ato de Admissão do (a) senhor (a) **Marli Inês de Souza** contratada para o cargo de **Professor 30 horas**, junto à Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

O cargo ao qual se está pretendendo nomear a servidora acima nominado tem vagas, está disponível, para seleção dos candidatos foi realizado o Processo Seletivo Simplificado 001/2025, no qual a candidata foi aprovada e convocada, seguindo-se rigorosamente a ordem de classificação, a candidata apresentou-se para contratação no prazo e com documentação solicitada.

É o nosso parecer, submeta-se a apreciação da autoridade Superior.

(ASSINADO DIGITALMENTE)
EDUARDO FONTANA
CONTROLADOR INTERNO
PORTARIA 146/2016





| CHECK-LIST RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO | | | | | |
|---|--------------------------|---|---------------------------------|---|-----|
| Nome do Funcionário: Marli Inês de Souza | | | | | |
| Cargo: Professor 30 horas | Contrato nº: 013/2025 | | Data de admissão: 04/08/2025 | | |
| DOCUMENTOS: | | | S | N | N/A |
| Foto 3x4 atual | | | X | | |
| Atestado saúde ocupacional - ASO | | | Х | | |
| Cópia frente e verso do Registro Geral (RG) | | | X | | |
| Cópia do Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) | | | X | | |
| Cópia frente e verso Título de Eleitor | | | X | | |
| Cópia da Carteira de Trabalho (página onde conste o número da | | | Х | | |
| carteira e dados pessoais) ou cópia da carteira digital | | | _ ^ | | |
| Cópia da Certidão de Alistamento Militar/Reservista | | | | | Х |
| Extrato de Tempo de Contribuição Previdenciário | | | Х | | |
| Comprovante de Residência atualizado (energia, telefone ou água); | | | Х | | |
| Cópia da Certidão de Nascimento (se solteiro) | | | | | Х |
| Cópia da Certidão de Casamento; (se casado) e cópia do RG e CPF | | | X* | | |
| do (a) cônjuge | | | ^ | | |
| Cópia da averbação do divórcio (caso seja divorciado judicialmente) | | | | | X |
| Cópia da certidão de nascimento, RG e CPF dos dependentes | | | | | Х |
| <u>menores</u> e <u>maiores</u> | | | | | |
| Atestado escolar dos filhos menores de 14 anos | | | | | X |
| Cópia da Carteira de vacina dos filhos menores de 7 anos | | | | | Х |
| Cópia da CNH - Carteira Nacional de Habilitação (se possuir); | | | | | X |
| Cópia do Comprovante de Escolaridade (se superior precisa ser | | | X | | |
| Diploma) | | | | | |
| Comprovante de conta bancária | | | X | | |
| Certidão de Quitação Eleitoral | | | Х | | |
| Certidão de Distribuição para Fins de Execuções Cíveis e Criminais - | | | X | | |
| Estadual | | | | | |
| Declaração CPF dos pais | | | X | | |
| Declaração de parentesco | | Х | | | |
| Declaração de dependentes | | Χ | | | |
| Declaração de bens | | X | | | |
| Declaração que não respondo Processo Administrativo Disciplinar | | X | | | |
| (apenas para processo seletivo) | | | | | |
| Declaração de aceite de cargo (apenas para processo seletivo) | | | X | | |
| Declaração de não acumulo de cargo | | | X | | |
| Declaração Étnico Racial | | | X | | |

^{*}Declaração que é separada e não divorciada, com isso não tem o CPF do cônjuge.