



Estado de Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE CLÁUDIA

Secretaria Municipal de Administração

Avenida Gaspar Dutra / P-03 – CEP 78540-000 – Centro –
Cláudia/MT

e-mail: adm@claudia.mt.gov.br – Telefone (66) 3546 - 3100

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP

INTRODUÇÃO

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.

ESTUDO TECNICO PARA ANÁLISE DA VIABILIDADE DE PROCESSO LICITATÓRIO - REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE SALGADOS, BOLACHAS, BOLOS, PÃES, TORTAS, SONHO RECHEADO, LANCHES NATURAIS E GELO PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE CLÁUDIA-MT.

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS

Área Requisitante:

Gabinete do Prefeito

Secretaria Municipal de Administração

Secretaria Municipal de Educação

Secretaria Municipal de Saúde

Secretaria Municipal de Assistência Social

Secretaria Municipal de Obras e Serviços públicos

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Rural

Secretaria Municipal de Meio Ambiente

Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

2 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DE AQUISIÇÃO

A aquisição dos itens descritos no presente estudo técnico visa atender às demandas regulares das secretarias municipais durante a realização de eventos institucionais, reuniões de trabalho, treinamentos, cursos e demais atividades administrativas e cerimoniais. Esses itens incluem gêneros alimentícios de panificação (pães, bolos, tortas, salgados, lanches naturais, entre outros) e itens complementares, como gelo, necessários para oferecer suporte logístico e hospitalidade aos servidores e visitantes.



Estado de Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE CLÁUDIA

Secretaria Municipal de Administração

Avenida Gaspar Dutra / P-03 – CEP 78540-000 – Centro –
Cláudia/MT

e-mail: adm@claudia.mt.gov.br – Telefone (66) 3546 - 3100

O fornecimento contínuo e eficiente desses produtos é essencial para a manutenção de um ambiente institucional adequado, garantindo o bem-estar dos participantes e a imagem organizacional do município de Cláudia-MT.

3 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A contratação deverá abranger o registro de preços para aquisição futura e eventual de gêneros alimentícios de panificação e itens complementares, como pães, bolos, tortas, salgados, lanches naturais, bolachas, sonhos recheados e gelo, atendendo às especificações detalhadas no Termo de Referência. O critério de julgamento será o menor preço por item, assegurando a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, conforme previsto na Lei nº 14.133/2021. As empresas participantes deverão comprovar regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária, além de apresentar capacidade técnica para o fornecimento, conforme exigências do edital.

Os produtos fornecidos deverão atender aos padrões de qualidade e especificações mínimas, com entregas realizadas em até 24 horas após a solicitação formal. A entrega será feita nos locais indicados pela Administração Pública Municipal, em condições apropriadas para consumo imediato. O contrato terá vigência de até 12 meses e priorizará fornecedores que adotem práticas sustentáveis, alinhando-se aos princípios da economicidade e eficiência. Descumprimentos contratuais estarão sujeitos às penalidades previstas nos artigos. 156 e 157 da Lei nº 14.133/2021, garantindo a execução adequada e o cumprimento das obrigações pactuadas.

4 – LEVANTAMENTO DE MERCADO

Para atender à demanda das Secretarias Municipais de Cláudia-MT quanto à aquisição de pães, bolos, tortas, salgados, lanches naturais e itens complementares, foram analisadas as alternativas disponíveis no mercado, visando identificar a solução mais eficiente, econômica e vantajosa para a Administração Pública.

Inicialmente, considerou-se a **produção interna** desses itens, hipótese descartada devido à inexistência de estrutura própria para fabricação e armazenamento, bem como à necessidade de profissionais especializados, o que inviabilizaria a economicidade da solução.

A **contratação direta de fornecedores locais**, sem processo licitatório, também foi analisada, mas descartada por não atender aos princípios da **ampla concorrência**,



Estado de Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE CLÁUDIA

Secretaria Municipal de Administração

Avenida Gaspar Dutra / P-03 – CEP 78540-000 – Centro –
Cláudia/MT

e-mail: adm@claudia.mt.gov.br – Telefone (66) 3546 - 3100

impessoalidade e economicidade previstos na Lei nº 14.133/2021. Além disso, aquisições diretas e fragmentadas poderiam resultar em preços menos vantajosos e dificuldades logísticas.

A **adesão a Atas de Registro de Preços de outras instituições** foi considerada, sendo constatado que os valores praticados em alguns municípios são compatíveis, porém, a adesão não garantiria o atendimento pleno das necessidades locais, considerando a frequência de consumo, a logística de entrega e a necessidade de diversidade dos produtos.

Por fim, avaliou-se a possibilidade de realizar a contratação por **lotes ou por itens individuais**. Optou-se pela contratação por item, uma vez que essa modalidade amplia a concorrência, permitindo que diferentes fornecedores possam participar, assegurando melhores condições de preços e qualidade dos produtos.

Diante da análise das alternativas, concluiu-se que a forma mais eficiente de suprir a demanda é a realização de **procedimento licitatório na modalidade de registro de preços**, possibilitando aquisições conforme a necessidade, sem desperdício de recursos e com garantia de transparência e economicidade.

Para subsidiar o planejamento da contratação, foi realizado um levantamento de mercado junto a empresas do ramo no município de Cláudia-MT, bem como consultas em fontes oficiais de compras governamentais. Foram analisadas **Atas de Registro de Preços** de outras instituições públicas e dados extraídos de plataformas oficiais, permitindo estimar valores compatíveis e assegurar a viabilidade técnica e econômica da contratação.

5- ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Em consulta às contratações recentes junto às empresas do ramo no município de Cláudia-MT e em fontes oficiais de compras governamentais, constatou-se que a contratação em questão apresentou valor compatível com o valor praticado no mercado, tendo como valor aproximado de **R\$ 597.354,47** (Quinhentos e noventa e sete mil, trezentos e cinquenta e quatro reais e quarenta e sete centavos):

Seq.	Cod. Agili	Código TCE	Itens	Unidade
1	56710	00034557	BELJINHO 10 GRAMAS DEVIDAMENTE EMBALADO E DECORADO.	CENTO



Estado de Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE CLÁUDIA

Secretaria Municipal de Administração

Avenida Gaspar Dutra / P-03 – CEP 78540-000 – Centro –
Cláudia/MT

e-mail: adm@claudia.mt.gov.br – Telefone (66) 3546 - 3100

2	56516	329349-1	BOLACHA CASEIRA TIPO MASSA FLORA, TRUFADA OU DE MEL. PRODUZIDA EM NO MÁXIMO 24 HORAS ANTES DA ENTREGA. DEVE POSSUIR ETIQUETA CONTENDO DATA DE FABRICAÇÃO, VALIDADE, PESO E VALOR.	KG
3	38213	00024282	BOLACHA CASEIRA TIPO PINTADA COM COCO CHOCOLATE E DE FUBA - DEVEM SER PRODUZIDAS EM NO MAXIMO 24 HORAS ANTES DA ENTREGA. DEVE POSSUIR ETIQUETA CONTENDO DATA DE FABRICAÇÃO, VALIDADE, PESO E VALOR.	KG
4	56708	0009058	BOLO GELADO PRODUZIDO EM NO MAXIMO 12 HORAS ANTES DA ENTREGA – NOS SABORES: COCO, ABACAXI, CHOCOLATE. DEVE POSSUIR ETIQUETA CONTENDO DATA DE FABRICAÇÃO, VALIDADE, PESO E VALOR.	KG
5	38208	0000686	BOLO RECHEADO TIPO DE SABORES PODENDO SER QUATRO LEITE, CHIFFON, NOZES, CAFE E PRESTIGIO - FABRICADOS EM NO MAXIMO NO DIA ANTERIOR A DATA DE ENTREGA. DEVE POSSUIR ETIQUETA CONTENDO DATA DE FABRICAÇÃO, VALIDADE, PESO E VALOR.	KG
6	56517	280486-7	BOLO RECHEADO TIPO DE SABORES PODENDO SER: BEIJINHO, BRIGADEIRO, AMENDOIM, COM FRUTAS. PRODUZIDO EM NO MÁXIMO NO DIA ANTERIOR A ENTREGA. DEVENDO CONTER ETIQUETA COM AS INFORMAÇÕES DE PESO, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE E VALOR.	KG
7	38207	0000685	BOLO SIMPLES SEM RECHEIO, MAS COM SABORES VARIADOS CHOCOLATE, CENOURA, BANANA, LARANJA. PRODUZIDOS EM NO MAXIMO DE 24 HORAS DA DATA DA ENTREGA. DEVIDAMENTE EMBALADO EM EMBALAGENS PRÓPRIA PARA BOLOS CONTENDO ETIQUETA COM DATA DE FABRICAÇÃO, V ALIDADE, PESO E VALOR.	KG
8	38214	0000688	CUCA RECHEADAS, SABORES DE CHOCOLATE, DOCE DE LEITE, GOIABADA E CREME DE CONFEITEIRO. EMBALADAS EM SACO PLÁSTICO PVC ATÓXICO, PRODUZIDAS EM NO MÁXIMO 24 HORAS DA DATA DE ENTREGA. CONTENDO ETIQUETA COM DATA DE FABRICAÇÃO, VALIDADE, PESO E VALOR.	KG
9	38215	00024283	CUCA SIMPLES - PESO MINIMO 500GR DEPOIS DE ASSADO. DEVIDAMENTE EMBALADA CONTENDO ETIQUETA COM DATA DE FABRICAÇÃO QUE NÃO DEVE SER SUPERIOR A 24 HORAS DA DATA DA ENTREGA DO PRODUTO.	KG
10	56519	238750-6	CUECA VIRADA - PREPARADA EM NO MAXIMO 12 HORAS ANTERIOR A ENTREGA	KG
11	56709	00015951	CENTO DE SALGADOS ASSADO, TIPO EMPADINHAS, RECHEADO DE FRANGO E PALMITO. SENDO PRODUZIDOS NO MÁXIMO 12 HORAS ANTES DA ENTREGA. ESTANDO DEVIDAMENTE EMBALADO EM EMBALAGEM PROPRIA.	CENTO
12	56949	0004731	GELO EM BARRA DE 10 KG - PRODUZIDO COM ÁGUA POTÁVEL, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM HIGIENICA, SEM IMPUREZAS OU SUJEIRAS.	Un
13	56948	159543-1	GELO EM CUBOS - PRODUZIDO COM ÁGUA POTÁVEL, EMBALADOS EM SACOS PLÁSTICOS TRANSPARENTES COM NO MÍNIMO 2,5 KG	Un
14	56521	396157-5	LANCHE NATURAL COM MINIMO DE 250 GRAMAS	Un
15	56523	0006773	PÃO CASEIRO DE NO MÍNIMO 500GR DEPOIS DE ASSADO. DEVE SER PRODUZIDO EM NO MÁXIMO 24 HORAS ANTES DA ENTREGA. DEVIDAMENTE EMBALADO E COM ETIQUETA QUE CONTENHA DATA DE FABRICAÇÃO, VALIDADE, PESO E VALOR.	KG



Estado de Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE CLÁUDIA

Secretaria Municipal de Administração

Avenida Gaspar Dutra / P-03 – CEP 78540-000 – Centro –
Cláudia/MT

e-mail: adm@claudia.mt.gov.br – Telefone (66) 3546 - 3100

16	56524	279034-3	PÃO PARA CACHORRO QUENTE - COM PESO MÉDIO ENTRE 40 E 60 GRAMAS CADA, FABRICADO COM MATERIA PRIMA DE PRIMEIRA QUALIDADE, ISENTOS DE MATERIA TERROSA, PARASITAS. DEVIDAMENTE EMBALADOS EM EMBALAGEM PRÓPRIA, CONTENDO ETIQUETA COM DATA DE FABRICAÇÃO, VALIDADE MÁXIMA PERMITIDA DE 7 DIAS.	KG
17	49828	00024743	PAO FATIADO NO MINIMO 450 GRAMAS APÓS ASSADO. DEVE SER PRODUZIDO EM NO MÁXIMO 24 HORAS DA DATA DE ENTREGA, EMBALADO ADEQUADAMENTE EM EMBALAGEM PLÁSTICA PRÓPRIA, COM ETIQUETA QUE CONTENHA DATA DE FABRICAÇÃO, VALIDADE, PESO E VALOR.	KG
18	49829	00024744	PÃO FRANCES RECHEADO COM CARNE MOIDA - DEVENDO SER COMPOSTO POR PÃES FRESCOS, PRODUZIDOS NO MESMO DIA DA ENTREGA. COM RECHEIO TAMBÉM PREPARADO NO MESMO DIA E EM NO MÁXIMO 2 HORAS ANTES DA ENTREGA, SENDO TRANSPORTADOS EM EMBALAGENS ADEQUADAS PARA EVITAR CONTAMINAÇÃO.	Un
19	38204	00013499	PAO RECHEADO COM PRESUNTO E MUSSARELA	Un
20	56527	168348-9	PÃO FRANCÊS COM PESO MÍNIMO DE 50 GRAMAS - CASCA CROCANTE, MIOLO BRANCO E MACIO. FABRICADO COM MATERIA PRIMA DE QUALIDADE ISENTO DE MATERIA TERROSA E PARASITAS.	KG
21	49606	333631-0	POLPA DE FRUTA SABORES VARIADOS	KG
22	56528	00032218	SALGADO 250GR FRITO TIPO RISOLE COM RECHEIO DE CARNE MOÍDA, FRANGO OU PRESUNTO E QUEIJO.	Un
23	38199	0000690	SALGADO ASSADO 15 GRAMAS TIPO, TIPO ESFIRA	CENTO
24	38198	0000689	SALGADO FRITO 15 GRAMAS TIPO PASTEL, RISSOLE, PASTEL DE VENTO, BOLINHA DE QUEIJO, QUIBE, ESFIRRA	CENTO
25	38200	0001719	SONHO RECHEADO PODENDO SER RECHEADO NOS SABORES DE DOCE DE LEITE CHOCOLATE OU CREME	KG
26	38209	00010620	TORTA ASSADA TIPO SALGADO OU DOCE SENDO EM PEDACOS PEQUENOS	KG

6 – JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

Diante da análise técnica e dos estudos preliminares, constatou-se que o objeto da presente contratação, que envolve a aquisição de gêneros alimentícios de panificação como bolos, salgados e outros, é passível de parcelamento. Além disso, o parcelamento do objeto atende aos princípios da economicidade e eficiência, previstos na Lei 14.133/2021 e regulamentados pelo Decreto Municipal nº 951/2024.

7 - CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não há contratações que guardam relação/afinidade com o objeto da compra/contratação pretendida, sejam elas já realizadas, ou contratações futuras.

8 - ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO



Estado de Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE CLÁUDIA

Secretaria Municipal de Administração

Avenida Gaspar Dutra / P-03 – CEP 78540-000 – Centro –
Cláudia/MT

e-mail: adm@claudia.mt.gov.br – Telefone (66) 3546 - 3100

O alinhamento com o Plano Anual de Contratações Anual é evidente na medida em que o planejamento contemple a necessidade apresentada.

9 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

A contratação tem como objetivo garantir o fornecimento contínuo e eficiente de gêneros alimentícios de panificação e itens complementares para atender às demandas das Secretarias Municipais de Cláudia-MT durante eventos, reuniões, cursos e outras atividades institucionais. Com isso, busca-se proporcionar um ambiente adequado para servidores e visitantes, favorecendo o bem-estar e contribuindo para a boa imagem da Administração Pública.

Em termos de economicidade, a adoção do registro de preços permitirá que as aquisições sejam realizadas de forma gradual e conforme a demanda real, evitando compras desnecessárias, desperdícios e armazenamento inadequado de produtos perecíveis. Essa estratégia possibilita maior controle dos gastos públicos e melhor alocação dos recursos financeiros, garantindo que os valores pagos estejam alinhados aos preços praticados no mercado.

No que se refere ao aproveitamento dos recursos humanos e materiais, a contratação facilitará a logística de fornecimento, reduzindo o tempo e os esforços dos servidores responsáveis pela aquisição e distribuição desses produtos. Além disso, ao centralizar a contratação, evita-se a necessidade de múltiplos processos administrativos para compras fragmentadas, promovendo maior eficiência operacional e liberando a equipe para atividades estratégicas de gestão.

Espera-se que essa abordagem proporcione maior transparência, planejamento e eficiência, assegurando que os princípios da economicidade, eficiência e sustentabilidade da gestão pública, conforme estabelecidos na Lei nº 14.133/2021, sejam plenamente atendidos.

10 - PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO

Não há.

11 - POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E TRATAMENTOS

Não foram identificados possíveis impactos ambientais relevantes.



Estado de Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE CLÁUDIA

Secretaria Municipal de Administração

Avenida Gaspar Dutra / P-03 – CEP 78540-000 – Centro –
Cláudia/MT

e-mail: adm@claudia.mt.gov.br – Telefone (66) 3546 - 3100

12 - DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

(x) viável

() não viável

13 - ANEXOS

Documentos utilizados na elaboração deste estudo.

Cláudia, 21 de janeiro de 2025.

RESPONSÁVEIS

MARCOS FERNANDO FELDHAUS

Prefeito Municipal

Rodrigo Nicaretta

Secretário Municipal de Administração

Claudevânia Barbon Anderle

Secretária Municipal de Educação

Marileide de Lourdes Zandarin Villela Magalhães

Secretária Municipal de Saúde

Simone Sokolovski

Secretária Municipal de Assistência Social



Estado de Mato Grosso
PREFEITURA MUNICIPAL DE CLÁUDIA

Secretaria Municipal de Administração

Avenida Gaspar Dutra / P-03 – CEP 78540-000 – Centro –
Cláudia/MT

e-mail: adm@claudia.mt.gov.br – Telefone (66) 3546 - 3100

Altamir Kurten

Secretário Municipal de Obras e Serviços Públicos

Geordano Matei

Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico e Rural

Ricardo Yotzchetz Junior

Secretário Municipal de Meio Ambiente

Aleson Sokoloviski

Secretário Municipal de Esportes e Lazer