



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CLÁUDIA

GABINETE DO PREFEITO

Cnpj: 01.310.499/0001-04 - Email: gabinete@claudia.mt.gov.br
Av. Gaspar Dutra, s/n - Cep: 78540-000 - Fone: (0xx66) 3546-3100 - Cláudia/MT

DECRETO Nº 1.165/2025

Anexo II

ETPPARP

Estudo Técnico Preliminar para Prorrogação de Ata de Registro de Preços

Ata de Registro de Preços nº xxx/20xx - Vinculada a Licitação na modalidade
xxx/20xx

Vencimento em: xx/xxxxxx/20xx

Vencedor(es):

1. Mediante justificada solicitação do requisitante confirme que a demanda persiste e transcreva o objeto:

Condicionantes

2. Confirme e transcreva a previsão para prorrogação de vencimento na Ata e Edital que a publicou. Se não houver previsão, registre o fato, posicione negativamente pela prorrogação no item 3, e ARQUIVE a solicitação.

2.1 Confirme se há definição da data base, respectiva periodicidade e indicação do índice adotado (específico e/ou setorial) para reajuste dos preços registrados na ARP e no Edital que a publicou e transcreva. Se não houver previsão registre o fato e posicione pela impossibilidade no item 3.

2.3 Informe e justifique, com base em memória comparativa de cálculo, se os preços registrados continuam vantajosos para a Administração, mesmo na hipótese de reajustamento!



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CLÁUDIA

GABINETE DO PREFEITO

Cnpj: 01.310.499/0001-04 - Email: gabinete@claudia.mt.gov.br
Av. Gaspar Dutra, s/n - Cep: 78540-000 - Fone: (0xx66) 3546-3100 - Cláudia/MT

2.3 Confirme a existência de concordância do fornecedor/prestador para a prorrogação da ARP, se com ou sem reajuste de preços.

2.4 Análise a eventual saída de órgãos participantes e a possibilidade de remanejar o quantitativo para outro órgão, tendente a garantir que a ata continue economicamente viável para os fornecedores e prestadores.

2.5 Informe se a demanda que deu origem ARP ensejadora da prorrogação encontra-se espelhada no Plano Anual de Contratações Anual (PCA), para período da prorrogação. Se a resposta for negativa indique a decisão tomada e justifique.

3. Posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina.

**O espaço reservado para resposta é expansível e retrátil, e poderá ser criados novos espaços, se necessário.*

Cláudia/MT, xx de xxxxxxxx de 20xx

Xxxxxxx

Responsável pela elaboração do Estudo

Aprovado:

Xxxxxxx

Superior do responsável pela elaboração do Estudo