

## Análise de Riscos da Contratação

A contratação para aquisição de materiais prediais destinados à manutenção, reparos e pequenas adequações em prédios públicos municipais envolve riscos de natureza **operacional**, **administrativa**, **financeira**, **jurídica** e **ambiental**. A seguir, são apresentados os principais riscos identificados, seus impactos e as respectivas medidas mitigadoras.

Categoria do Risco	Descrição do Risco	Impacto Potencial	Medidas de Mitigação
Planejamento e definição de itens	Erros na especificação técnica ou na estimativa de quantidades podem gerar contratações ineficientes ou desabastecimento.	Aquisição inadequada, necessidade de aditivos ou novas licitações.	Revisão técnica das especificações antes do edital; consulta às Secretarias demandantes; validação por equipe técnica antes da publicação.
Competitividade e mercado fornecedor	Baixo número de fornecedores habilitados no ramo de materiais prediais.	Menor competitividade, risco de preços elevados e desabastecimento.	Realização de pesquisa ampla de mercado; divulgação prévia do certame; adoção de Registro de Preços com lotes segmentados.
Execução contratual	Atrasos na entrega ou fornecimento de materiais fora das especificações.	Prejuízo à continuidade dos serviços de manutenção e reformas públicas.	Exigência de cronograma e prazos claros; penalidades contratuais por descumprimento; conferência rigorosa no recebimento.
Gestão de estoques e demandas	Falta de controle sobre as solicitações e consumo de materiais pelas Secretarias.	Desperdício de recursos e risco de falta de insumos em situações emergenciais.	Utilização de planilhas ou sistema de controle de requisições; acompanhamento mensal pelo gestor do contrato.
Financeiro e orçamentário	Insuficiência de dotação orçamentária ou variação de preços durante a vigência da Ata de Registro de Preços.	Risco de paralisação de entregas ou desequilíbrio econômico-financeiro.	Verificação de disponibilidade orçamentária; reserva de recursos no PAC; possibilidade de reajuste conforme índices oficiais.
Ambiental	Descarte incorreto de embalagens, resíduos de tintas e produtos químicos.	Contaminação do solo e danos ambientais.	Exigência de cumprimento das normas ambientais; comprovação de destinação adequada dos resíduos; fiscalização periódica.
Integridade e conformidade legal	Falhas na verificação da regularidade fiscal, trabalhista ou técnica do fornecedor.	Risco de contratação irregular e responsabilização administrativa.	Conferência prévia no SICAF e certidões atualizadas; exigência de atestados de capacidade técnica; análise jurídica do processo.
Risco de imagem e transparência	Questionamentos quanto à lisura do processo ou falta de publicidade adequada.	Comprometimento da credibilidade da Administração Pública.	Publicação de todos os atos no PNCP; relatórios de acompanhamento e fiscalização disponíveis para controle interno.

## Conclusão

A contratação mostra-se **viável e de baixo risco residual**, considerando que as medidas de mitigação propostas permitem prevenir ou minimizar os principais riscos operacionais, financeiros e legais. A adequada gestão do contrato, o controle de entregas e o

Telefone: (66) 3546-3100

E-mail: orcamento@claudia.mt.gov.br

Endereço: Av. Gaspar Dutra, S/N - Cláudia/MT, CEP 78.540-000



planejamento orçamentário garantirão a continuidade dos serviços de manutenção e a preservação do patrimônio público municipal.

Cláudia – MT, 30 de setembro de 2025

Maria Aparecida Bueno

Técnico Administrativo/Diretor de Departamento Sec. Munic. De Administração

Telefone: (66) 3546-3100

E-mail: orcamento@claudia.mt.gov.br

Endereço: Av. Gaspar Dutra, S/N - Cláudia/MT, CEP 78.540-000