

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR PARA AVALIAR AS POSSÍVEIS SOLUÇÕES PARA A REALIZAÇÃO DE PESQUISA QUANTITATIVA PRESENCIAL DE OPINIÃO PÚBLICA, COM NO MÍNIMO 220 ENTREVISTAS.

INTRODUÇÃO:

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento da contratação e apresenta os estudos realizados para identificar a solução mais adequada ao atendimento da necessidade de realização de pesquisas de opinião referente aos serviços públicos ofertados pela administração pública do Município de Cláudia – MT, em conformidade com o disposto no art. 18, § 1º, da Lei nº 14.133/2021, abrangendo todas as Secretarias e unidades administrativas do Município.

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS

Área Requisitante: Secretaria Municipal de Administração

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO

A Administração Municipal necessita obter informações atuais, estruturadas e estatisticamente tratadas sobre a percepção dos moradores de Cláudia-MT a respeito da qualidade dos serviços e das ações públicas municipais. Os registros administrativos existentes demonstram a execução dos serviços, porém não substituem a escuta direta e representativa da população quanto ao grau de satisfação, às dificuldades percebidas e às prioridades locais.

A ausência desse diagnóstico limita a capacidade de identificar diferenças de percepção entre regiões e perfis populacionais, estabelecer prioridades, direcionar recursos e acompanhar os resultados das políticas públicas. A necessidade alcança moradores das áreas urbana e rural, cujas condições de acesso e demandas podem ser distintas.

Pretende-se, portanto, produzir evidências que apoiem o planejamento, o aperfeiçoamento dos serviços públicos e a tomada de decisão administrativa, sem finalidade eleitoral e sem divulgação de dados pessoais dos entrevistados.

3. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

A contratação está prevista no Plano de Contratações Anual - PCA de 2026 do Município de Cláudia-MT, guardando alinhamento com o planejamento da Secretaria Municipal de Administração.

4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

✓ A solução deverá observar requisitos necessários e suficientes para produzir resultados confiáveis, sem estabelecer exigências que restrinjam indevidamente a competição:

- ✓ Realização de pesquisa quantitativa presencial e domiciliar no Município de Cláudia-MT, abrangendo as áreas urbana e rural;
- ✓ Aplicação de 220 entrevistas válidas a moradores com 16 anos ou mais;
- ✓ Elaboração do plano amostral e distribuição territorial e demográfica da amostra, com indicação do nível de confiança e da margem de erro;
- ✓ Elaboração e validação do questionário em conjunto com a Administração, com perguntas fechadas e possibilidade de perguntas abertas complementares;
- ✓ Coleta eletrônica por dispositivo móvel, preferencialmente com georreferenciamento, registro de data, horário e duração;
- ✓ Treinamento, supervisão, controle de qualidade e substituição de entrevistas inválidas;
- ✓ Tabulação, codificação, cruzamentos, análise estatística e interpretação dos resultados;
- ✓ Entrega de relatório analítico em PDF, banco de dados anonimizado em Excel ou CSV e apresentação executiva dos resultados;
- ✓ Cumprimento da Lei nº 13.709/2018 - LGPD, assegurando sigilo, segurança, minimização e anonimização dos dados pessoais;
- ✓ Inclusão, no preço, de deslocamentos, alimentação, pessoal, equipamentos, softwares, tributos e demais despesas necessárias;
- ✓ Prazo de execução compatível com o planejamento municipal, a ser definido no Termo de Referência, tomando-se como referência as propostas recebidas de 12 a 15 dias após o início da coleta

5. LEVANTAMENTO DO MERCADO

Nos termos do art. 18, § 1º, inciso V, da Lei nº 14.133/2021, o levantamento de mercado foi direcionado à identificação e à comparação das soluções disponíveis para atender à necessidade administrativa, considerando alcance territorial, representatividade,

controle de qualidade, capacidade operacional, riscos e economicidade. Foram avaliadas as seguintes alternativas:

Alternativa	Análise de adequação à necessidade
Execução direta por servidores municipais	Dispensaria a contratação externa, mas exigiria equipe disponível e capacitada, software de coleta, logística para as áreas urbana e rural, supervisão de campo e conhecimento técnico para desenho amostral, tratamento estatístico e análise. O Município não dispõe, de forma permanente, dessa estrutura especializada, e a mobilização interna comprometeria atividades ordinárias. Alternativa inviável.
Pesquisa exclusivamente on-line	Apresenta rapidez e menor custo operacional, porém depende de acesso à internet e da adesão espontânea dos respondentes. Há risco relevante de auto seleção, exclusão digital e sub-representação de moradores da área rural e de grupos com menor conectividade. Não assegura, isoladamente, a cobertura pretendida.
Pesquisa telefônica	Reduz deslocamentos, mas pressupõe cadastro telefônico amplo, atualizado e com cobertura adequada da população. A inexistência de base amostral própria, as taxas de não resposta e a desigualdade de acesso a linhas telefônicas podem produzir viés de cobertura. Não se mostra a alternativa principal mais segura.
Pesquisa híbrida (presencial e remota)	Pode combinar alcance e redução de custos, mas introduz efeitos de modo de coleta e exige bases cadastrais, calibração e controles adicionais para assegurar a comparabilidade das respostas. Sem essa infraestrutura, a modalidade remota pode ser complementar, mas não deve substituir a amostra presencial planejada.
Contratação de empresa especializada para pesquisa presencial	Permite abordagem domiciliar nas áreas urbana e rural, distribuição da amostra por estratos e cotas, coleta eletrônica, georreferenciamento, supervisão e auditoria. Também assegura equipe técnica especializada e maior independência na apuração dos resultados. Embora envolva logística de campo, oferece a melhor relação entre confiabilidade, cobertura e custo para a necessidade identificada. Alternativa escolhida.

Disponibilidade e práticas do mercado. A prospecção realizada identificou pluralidade de potenciais fornecedores e prática corrente de contratação desse serviço pela Administração Pública. Foram recebidas duas propostas comerciais de empresas especializadas — Real Dados e Percent Brasil — e localizadas cinco contratações públicas similares nos Municípios de Sidrolândia/MS, Nova Mutum/MT, Goiatuba/GO, Santa Carmem/MT e Vera/MT. As evidências demonstram a existência de mercado competitivo e de soluções disponíveis para o objeto.

Convergência das soluções consultadas. As propostas recebidas convergem quanto à possibilidade de execução de 220 entrevistas, com cobertura urbana e rural, coleta

presencial por meio eletrônico, definição da amostra, supervisão, tratamento estatístico, análise e relatório final. As principais diferenças estão no detalhamento dos produtos entregues e na disponibilização de painel interativo.

Painel de dados. O dashboard em Power BI foi identificado como recurso disponível no mercado, ora incluído na solução e ora ofertado separadamente. Como não é indispensável à obtenção dos resultados, será tratado como funcionalidade desejável, sem substituir as entregas mínimas de relatório técnico, apresentação executiva e base de dados anonimizada em formato editável. Essa opção evita restrição indevida à competição e permite avaliar sua vantagem econômica.

Conclusão do levantamento. A contratação de empresa especializada para execução integrada da pesquisa presencial é a solução técnica e economicamente mais adequada. Ela reúne, sob responsabilidade única, planejamento amostral, logística de campo, coleta, controle de qualidade, análise e entrega dos resultados, reduzindo riscos de incompatibilidade entre etapas. A viabilidade econômica é corroborada pelas propostas e contratações similares levantadas; os valores e o método de formação do preço de referência são apresentados na seção específica deste ETP.

6. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

Prevê-se a contratação de uma pesquisa, composta por 220 entrevistas válidas. A quantidade foi adotada a partir das soluções apresentadas pelo mercado para população-alvo estimada em 9.593 pessoas com 16 anos ou mais. Conforme proposta técnica recebida, essa amostra corresponde a margem de erro máxima estimada de 6,53 pontos percentuais, com nível de confiança de 95%, devendo o plano amostral definitivo distribuir as entrevistas entre as áreas urbana e rural e entre os perfis populacionais definidos.

Item	Descrição	Unidade	Quantidade
1	Planejamento, execução, processamento, análise e apresentação de pesquisa quantitativa presencial de opinião pública, com 220 entrevistas válidas nas áreas urbana e rural	Serviço	1

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O relatório unificado de pesquisa de preços, emitido em 12 de agosto de 2026, fixou o valor referencial de R\$ 23.641,30 para uma unidade do serviço. Foram consideradas propostas comerciais e registros de contratações públicas similares.

Fonte	Referência	Valor informado
BLL	Sidrolândia-MS - 2026	R\$ 17.500,00
PNCP	Nova Mutum-MT - 2026	R\$ 21.500,00

Pesquisa pública	Goiatuba-GO - 2025	R\$ 34.213,00
Radar/TCE-MT	Santa Carmem-MT - 2026	R\$ 18.900,00
Radar/TCE-MT	Vera-MT - 2025	R\$ 20.000,00
Proposta comercial	Real Dados e Pesquisas	R\$ 22.000,00
Proposta comercial	Percent Brasil - pesquisa sem dashboard	R\$ 26.400,00
Item opcional	Dashboard Power BI - Percent Brasil	R\$ 5.000,00

Para preservar a comparabilidade, o dashboard apresentado separadamente não integra os requisitos mínimos. O valor definitivo deverá seguir a memória de cálculo da pesquisa de preços e a regulamentação municipal, com eventual exclusão ou tratamento apartado de referências cujo escopo não seja comparável. Com base na memória de cálculo constante do Relatório Unificado de Pesquisa de Preços, adota-se como valor estimado da contratação o montante de R\$ 23.641,30.

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução escolhida consiste na contratação de empresa especializada para executar, de forma integrada, uma pesquisa quantitativa presencial de opinião pública. O serviço compreenderá planejamento metodológico, definição do plano amostral, elaboração e aprovação do questionário, treinamento e mobilização da equipe de campo, coleta nas áreas urbana e rural, supervisão e validação das entrevistas, processamento, análise estatística e apresentação dos resultados.

Os produtos mínimos serão o plano amostral, o questionário final, o relatório analítico em PDF, as tabelas e cruzamentos, o banco de dados anonimizado em formato editável e a apresentação executiva. O dashboard Power BI poderá ser aceito como funcionalidade adicional, desde que sua eventual contratação esteja claramente delimitada e não reduza a competitividade.

9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

Não se recomenda o parcelamento do núcleo da solução. Planejamento amostral, elaboração do questionário, coleta, validação, processamento e análise constituem etapas tecnicamente integradas; sua divisão entre empresas diferentes aumentaria os riscos de incompatibilidade metodológica, perda de rastreabilidade, divergência de responsabilidades e comprometimento da confiabilidade dos resultados. A contratação em item único também reduz custos de coordenação e facilita a responsabilização pela qualidade final.

10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não foram identificadas contratações interdependentes indispensáveis à execução do objeto. Poderão existir ações correlatas de planejamento, comunicação institucional ou avaliação de políticas públicas, mas sua execução não condiciona a realização da pesquisa.

11. RESULTADOS PRETENDIDOS

- ✓ Obter diagnóstico confiável da percepção da população sobre serviços e ações municipais;
- ✓ Identificar prioridades, problemas e diferenças entre áreas urbana e rural;
- ✓ Apoiar o planejamento e a alocação mais eficiente de recursos públicos;
- ✓ Subsidiar a revisão e o aperfeiçoamento de programas, serviços e canais de atendimento;
- ✓ Disponibilizar base de dados anonimizada para análises posteriores e acompanhamento institucional;
- ✓ Fortalecer decisões administrativas baseadas em evidências e a escuta da população.

12. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO

- ✓ Designar gestor e fiscais do contrato e orientá-los quanto aos produtos, critérios de aceite e proteção de dados;
- ✓ Definir responsável municipal pela interlocução e aprovação do questionário;
- ✓ Consolidar os temas e serviços públicos que deverão integrar o instrumento de pesquisa;
- ✓ Definir regras de acesso, guarda, anonimização e descarte dos dados coletados;
- ✓ Concluir o termo de referência, a análise de riscos e a estimativa de preços conforme a regulamentação aplicável.

13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E TRATAMENTOS

Não são esperados impactos ambientais relevantes. Os principais efeitos decorrem dos deslocamentos da equipe e do eventual uso de material impresso. Recomenda-se priorizar coleta eletrônica, entrega digital dos produtos, impressão apenas quando necessária, planejamento eficiente das rotas de campo e uso responsável de energia e equipamentos.

14. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Com base na necessidade identificada, na existência de fornecedores capazes, nas alternativas analisadas e nos preços pesquisados, conclui-se que a contratação de empresa especializada para realização de pesquisa quantitativa presencial de opinião pública, com 220

entrevistas válidas distribuídas entre as áreas urbana e rural de Cláudia-MT, é técnica e economicamente viável e adequada ao atendimento do interesse público.

(x) viável

() não viável

15. ANEXOS

- ✓ Proposta Técnica e Comercial nº 016/2026 - Real Dados e Pesquisas;
- ✓ Proposta de Pesquisa Quantitativa - Percent Brasil, de 11 de agosto de 2026;
- ✓ Relatório Unificado das Pesquisas de Preços, ID 153840, de 12 de agosto de 2026

16. RESPONSÁVEIS

Claudia, 13 de agosto de 2026

Responsável pela elaboração:

Maria Aparecida Bueno
Assistente Administrativo/Diretor de Departamento.
Sec. Munic. De Administração

CIENTE:

Rodrigo Nicaretta
Secretário Municipal de Administração